

三菱電機株式会社

電力システム製作所 資材部 長崎製作所 業務部資材課

> 1999.05.17作成 2020.02.25改訂

# はじめに

本取扱いマニュアルは、納品書発行システムの使用方法について記述したものです。

・システム概要

本システムは、「MIND WEB-EDI」等でCSV出力された確定注文情報を使い、 三菱電機株式会社 電力システム製作所(以下 力電)/長崎製作所(以下 長電)指定の 納品書を発行するシステムです。 システムの制約条件、稼動環境を以下に示します。

- 制約条件
  - 取込み可能なデータは、「MIND WEB-EDI」等を用いて出力されたCSV データとします。
    - (上記以外から出力したCSVファイルでも可能です。[CSVカンマ区切り、""で項目を 囲んでいないデータ] 出力できない場合は三菱電機EDI窓口担当へご確認ください)
  - 2. 取込み可能なデータ情報区分は、「0502」確定注文情報のみとします。
     (標準納品書は「0503」変更注文情報も取込み可能です)
  - 取込み可能な発注者コードは、以下の3つの企業コードを初期値としています。
     「108420171△△△」三菱電機力電
     「108420177△△△」三菱電機長電
     「108420176△△△」三菱電機冷電
     その他企業コードを取込み、EIAJ標準納品書を出力することも可能です
- ・稼動環境
  - 1. 基本OSは、Microsoft Windows7以上とします。
  - 2. システムの基本運用方法は、スタンドアロンとします。

I. インストールについて

※すでに納品書発行システムがインストールされているパソコンに対し、再インストールされる 場合は、旧バージョンをアンインストール後に実施ください。

1. ACCESSのインストール確認

まず、お使いのパソコンにMicrosoft Accessがインストールされているか 確認ください。ACCESS2010以上がインストールされている場合は2項へ。 インストールされていない場合は、インターネットを経由し、Microsoftのホームページより 最新の「Access ランタイム版」のプログラムを入手し、インストールを実行してください。 ※検索サイトより「Microsoft Access ランタイム版」で検索するとサイトが表示されます

- 2. 納品書発行システムをダウンロードします。
  - ホームページを開きます



②画面「ダウンロードメニューへ」より「Access2010 対応版をダウンロード・・・」の

[ダウ]	ンロード]ボタンをクリックします ダウンロードメニューへ	
	Access2010対応版をダウンロードする場合はここをクリックして下さい。	ダウンロード
	バーコードが表示されない場合はここをクリックして下さい。	ダウンロード
	操作説明書をダウンロードする場合はここをクリックして下さい。	ダウンロード

③該当する納品書発行システムのバージョンを選択し、リンクをクリックするとファイルを

ダウンロー	ドします。一旦	、バソコンの仕意の場所に	ファイルを保存してください	¢

00	http://www.meikos.co.jp/Nouhin/NhinSH10.htm	💌 🚊 🏘 🗙 🔂 winshot	ρ.
🚖 お気に	λŋ 🙀		
🏉 納品書	発行システムダウンロードのページ	<ul> <li>         ・ ご          ・ ページ(P)         ・ セーフテ     </li> </ul>	イ(5)・ツール(0)・ 🔞・
納品	書発行システム(ACCESS2010対応版	)ダウンロードページ	
の納	書発行システム(ACCESS2010対応版)インストー	-ルに関する注意事項 〇	
1.本シ	ステムを標準操作方法に従ってインストールした場合、Cドラ	イブに下記フォルダが作成されます。	
0:W	OU-KOBE> ブログラムおよびデータ格納の基本フォルダ	になります。	
2. イン 操作	ストール完了後は納品書発行システムダウンロードトップペー 説明書に基づき対応願います。	ジに掲載の納品書発行システム	
3. 蓄意 イン	的に、新バージョンをインストールする場合は、前バージョン ストールを行って下さい。	をアンインストールした後に	
4.ベー ※ラ	スモジュールはAccess2000ですが、Access2010、2013で ンタイム版でも起動可能です。	の起動が可能です。	
5. Ver	9.0AはEIAJ1D版に、Ver9.08はEIAJ2G版に対応しています	•	
<納品	書発行システム Ver9.0A>		
14品書名	行システムモジュールをダウンロードする場合はここをクリッ	<u>クして下さい。</u>	
<納品	書発行システム Ver9.0B>		
納品書用	行システムモジュールをダウンロードする場合はここをクリッ	<u>クして下さい。</u>	
ページが表	Rされました	インターネット   保護モード: 有効	4 · • • • • •

ダウンロードするファイル名	
Ver 9.0A	
Nouhin1090A.exe	
Ver 9.0B	
Nouhin1090B.exe	

④保存したファイル (Nouhin1090A. exe または Nouhin1090B. exe)を右クリックし、
 「管理者として実行 (A) ]をクリックします

Nouhinti		開<(O)
	0	管理者として実行(A)
		互換性のトラブルシューティング(Y)

⑤ユーザアカウント制御「変更を許可するか」の確認画面が表示されたら [はい] をクリックします

⑥インストール開始画面が表示されたら [次へ] をクリックします。

ファイルのコピー先フォルダ確認は、変更が必要な場合のみ変更し(基本はそのまま) [次へ] フォルダを作成するか、確認画面が表示されたら [はい] (表示されない場合もあります)

「インストールが完了しました」の画面が表示されたら[完了]をクリックします





- ⑦新規にこのソフトをお使いになられる場合は、エクスプローラを起動しCドライブの下に 「EDI」(半角英数)というフォルダを作成する。
  - 従来よりお使いになられていた場合は、新規作成は不要です。

※なお、C:¥EDI 以外のフォルダにデータを保存し、取込みされていた場合は 該当するフォルダを「読込データ位置」にて指定する必要があります。

⑧ [スタート] - [すべてのプログラム] - [納品書発行システム Ver9.0\*] のメニューが できていることを確認し、起動します

- 3. 正常起動確認/初期設定
  - 1)納品書発行システムを起動した際、以下の画面が表示された場合は[すべてのマクロを停止] ボタンをクリックし、画面上の[コンテンツの有効化]をクリックします その後、納品書発行システムのメインメニューが表示されたら[終了]ボタンで一旦終了し、 再度[スタート]ボタンより納品書発行システムを起動しなおしてください。 もしプログラムを起動できない、異なるエラーが表示された場合は、最終ページに記載の問い

合わせ窓口へエラー画面を添付の上、メールでご連絡下さい。

	前品書発行システム Access2000版 V	er9.0B
アイル ホーム 作成 外部テータ テータペース ラ	- JL	
	■ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	た。 当時 ⇒ 移動・ ↓ 道訳・ 大本 近のサイズ ウインド 7オームのサイズ ウインド で表示 切り替 ウインドウ
セキュリティの際先 一部のアクティブ コンテンパが無効に入れま	こた、カルルカゴネト詳細が表示されます。 ついそうのの解説が	
	マクロのシングル ステップ	8 8
	700名:	2,797(5)
	AutoExec	すべてのマクロを停止(1)
	977	8%(7(C)
	750.00	
	7773.0d	エラー番号(N):
	フロシージャの実行	2001
	プロシージャの奥行 引数:	2001

2) 下記画面が起動したら、コントロールメンテナンスの画面を開く

ディリー処理 納品書発	行システム Iccess2000版 Ver 9.08
データ取込み	再発行処理
新規受信分発行	◎ <u>注文番号</u>
終了	○ _ 見積依頼番号
例外処理	○ <u>データ取込日</u> ~
<ul> <li>データ削除</li> <li>         ■ コントロールメンテナンス     </li> </ul>	<ul> <li>⑤ 印刷</li> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>

3) 調達先名称の欄に 納品書に印字される貴社名を入力して、登録ボタンをクリック

コントロールメン	テナンス	
読込データ位置	···· O:¥EDI¥	
蓄積データ位置	C:¥NOU-KOBE¥NOUHINDB00.MDB	
出力データ位置①	C:¥NOU-KOBE¥WRK1.CSV	
出力データ位置の		
調達先名称	····· [00××株式会社	
17-19	C:#NUU-KUBE#ERRLUG.TXT	
	発注者登録 💁 登録 👓 キャンセル	

- 4) 納品書発行をためし、印字上問題がないかを確認ください。
  - ・御社名が正しく印字されているか?
  - ・バーコードが印字されているか? ⇒バーコードが印字されていない場合は2項①の
     ホームページに対応を記載しておりますのでご参考にしてください

### Ⅱ. メインメニュー画面

スタートボタン中の『納品書発行システム』をクリックすると、以下の初期画面が表示され ここから各種処理画面を選択することができます。



1. [データ取込み] ボタン

[データ取込み]ボタンをクリックすると、『CSVデータ取込み』画面を表示します。

- 2. [新規受信分発行]ボタン
   [新規受信分発行]ボタンをクリックすると、『新規受信分発行』画面を表示します。
- 3. [終了] ボタン

[終了] ボタンをクリックすると、以下の画面が表示され、「はい」ボタンをクリックすると 納品書発行システムは終了し、Windowsの画面に戻ります。



4. [データ削除] ボタン

[データ削除] ボタンをクリックすると、『データ削除処理』画面を表示します。

5. [コントロールメンテナンス] ボタン

[コントロールメンテナンス] ボタンをクリックすると、『コントロールメンテナンス』画面 を表示します。

## Ⅲ. CSVデータ取込み

以下の処理は C: ¥EDI のフォルダの下に納品書を発行する確定注文情報の C S V ファイルを保存 した上で実行してください。メインメニュー画面にて、[データ取込み]ボタンをクリックすると、 以下の画面が表示されます。

■ CSVデータ取込み画面 CSVデータ取込み	コントロールメンテナンス画面で 「読込データ位置」と指定され ているフォルダ
C:¥EDI¥	の中のファイルを取り込みます。
医 処理	■実行 い キャンセル

- 1. [処理実行] ボタン
  - 1) [処理実行] ボタンをクリックすると、『取込処理を開始しますか?』の確認ウインドウが 表示され、[OK] ボタンをクリックすると、画面に表示されているフォルダの下に保存 されているCSVファイルの取込みを開始します。
     尚、表示中のCSVファイル保管フォルダ名は、『コントロールメンテナンス』画面にて 変更できます。保管フォルダを変更する場合は最後に必ず"¥"をつけてください。
  - 2)取込み処理が終了すると、『取込処理が終了しました』の確認ウインドウが表示され、
     [OK]ボタンをクリックすると [CSVデータ取込み]画面を終了し、メインメニュー画面に戻ります。
- [キャンセル]ボタン
   [キャンセル]ボタンをクリックすると、[CSVデータ取込み]画面を終了し、
   メインメニュー画面に戻ります。

#### Ⅳ. 新規受信分発行

メインメニュー画面にて、[新規受信分発行]ボタンをクリックすると、以下の画面が表示 されます。

■ 新規受信分発	٤́fī	×
	新規受信分データの 納品書 を発行します。	
r r	納品書のみ出力	
	<u> </u>	

1. [納品書および提出図書プレビュー] ボタン

ボタンをクリックすると、以下の画面が表示されます。

プレビュー選択画面	
- 新規受信分テータ選択 -	
◎ 納品書	(8件)
○ 提出図書拝送通知	(0件)
○ 標準納品書	(0件)
	Blaz I
7001-	<b>開じる</b>

1) チェックボタン

チェックボタンはプレビューを見たい帳票の横に配置されており、 このボタンを クリックすることによって選択することができます。

2)件数

[データ取込み]処理にて、取込まれた新規データを種類別に件数表示します。 尚、件数が0件の場合は、プレビュー画面を見ることができません。

3) [プレビュー]ボタン [プレビュー]ボタンをクリックすると、印刷前のプレビュー画面が表示されます

4) [閉じる]ボタン
 [閉じる]ボタンをクリックすると、確認ウインドウが表示され、[はい]ボタンを
 クリックすると、蓄積データへの生成・更新を開始します。
 [いいえ]ボタンをクリックすると[新規受信分発行]のメニュー画面に戻ります。

- 2. [納品書のみ出力] ボタン
  - 1) [納品書のみ出力] ボタンをクリックすると、以下の確認ウインドウが表示され、 [OK] ボタンをクリックすると、新規受信分データの印字出力を開始します。

L U				///	· / (		191796.
ED)	刷確認	2					$\times$
	?	プリ	ンタのミ	隼備は。	たろしし	いです;	b)?
			(	ÖK	.]		

- 注: [OK] ボタンをクリックする前に、プリンタが使用可能な状態であるか確認して下さい。 印刷が必要な「提出図書拝送通知」がある場合は別途印刷を行う必要があります。
- 2) 印字出力が終了すると、続いて蓄積データへの生成・更新を開始します。
- 3) 蓄積データへの生成・更新が終了すると、[新規受信分発行] 画面を終了し、メイン メニュー画面に戻ります。
- [納品書・提出図書出力]ボタン
   [納品書・提出図書出力]ボタンをクリックすると確認ウィンドウが表示され、[OK]ボタン をクリックすると、納品書(全件)と提出図書を要求されている分のみ提出図書拝送通知を出力 します。
- (納品書を発行しないで蓄積データを生成する]ボタン(納品書発行なし) ボタンをクリックすると、以下の確認ウインドウが表示され、[OK]ボタン
   をクリックすると、蓄積データへの生成・更新を開始します。

1		-	1	<b>~</b> ~ `		·	-	•••	~1
	更新	馳始	Ø	確認					×
	9	P	ī	蓄積注:	文デー:	<u>র</u> ্ব বু	更新を	開始します	₹.
			1	OK			キャンセ	ll I	

蓄積データへの生成・更新が終了すると、『新規受信分発行』画面を終了し、メイン メニュー画面に戻ります。

5. [キャンセル] ボタン

帳票出力、蓄積データの生成等、何も実施せずにメインメニューに戻ります。

## Ⅴ. データ削除

<u>_メインメニュー画面にて、[データ削除]ボタンをクリックすると、以下の画面が表示され</u> ます
データ削除処理
データ削除処理
本日より 日以前の取込みデータを削除します。

1. 日数入力

現在の日付から何日以前のデータを削除対象とするのかを3桁以内で入力します。 尚、日数入力で削除対象となる日付は納期です。

<例> 入力日付 : 10 現在の日付: 2019年7月1日 ↓ 上記の条件の場合、2019年6月20日以前のデータが削除対象となります。

2. [処理実行] ボタン

[処理実行] ボタンをクリックすると、『削除を開始してもよろしいですか?』の 確認ウインドウを表示します。

- ・[OK]ボタンをクリックした場合
   ①で指定された対象データの削除を開始します。
   削除処理終了後[データ削除処理]画面を終了し、メインメニューに戻ります。
- ・ [キャンセル] ボタンをクリックした場合 確認ウインドウを終了し、再度日付入カヘカーソルが移動します。
- 3. [全削除]ボタン

[全削除ボタン]をクリックすると、『すべて削除しますか?』の確認ウインドウが表示され、 [OK]ボタンをクリックするとすべての蓄積データを削除します。

[キャンセル]ボタン
 [キャンセル]ボタンをクリックすると、『データ削除処理』画面を終了し、メイン
 メニュー画面に戻ります。

Ψ. コントロールメンテナンス

メインメニューの [コントロールメンテナンス] ボタンをクリックすると以下の画面が表示さ	れます。
--	------

読込データ位置	 C:¥EDI¥
蓄積データ位置	 C:¥NOU-KOBE¥NOUHINDB00.MDB
出力データ位置①	 C:¥NOU-KOBE¥WRK1.CSV
出力データ位置②	 C:¥NOU-KOBE¥WRK2.CSV
調達先名称	 OO××株式会社
エラーログ	 C:¥NOU-KOBE¥ERRLOG.TXT

1. 「読込データ位置」

「CSVデータ取込み」にて、システムに取込むCSVデータが保管されているフォルダ位置を 半角255桁以内(全角入力も可)で指定します。(最後に"¥"[半角]をつけること)

- 2.「蓄積データ位置」 納品書発行システムで使用する蓄積DBのパス名です。 この項目は変更しないでください。
- 「出力データ位置①・②」
   「CSVデータ取込み」で一時的に、CSVファイルを分割する時の作業用ファイル位置です。
   この項目は変更しないでください。
- 「調達先名称」
   出力帳票に印字する会社名を全角20桁(半角40桁)以内で入力を行います。
- 5. 「エラーログ」

システムが予期していないエラーによりダウンした時に、エラー情報を格納する場所をパス名及び、ファイル名を半角255桁以内で指定を行います。

尚、万一、システムがダウンした場合は、このファイルを参照して下さい。

6. [発注者登録] ボタン

初期登録は、三菱電機力電、長電、冷電ですが、これ以外の企業コードの情報を読み込み、 EIAJ標準納品書を出力する場合はこちらの画面で登録します。

-8	F発注者登録:				>	K
	発注者登録				-	*
	発注者コード	発注者名		変更注文	区分	
	108420171	三菱電機株式会社	電力システム	製作所	0 -	
	108420176	三菱電機株式会社	冷熱システム	製作所 長山	1 -	
	108420177	三菱電機株式会社	長崎製作所		1 -	
►					0 -	
				閉じる		

発注者コード:企業コード、
発注者名:納品書出力社名
変更注文区分:
変更注文から納品書を出力要:1
変更注文からは出力しない:0

7. [登録] ボタン

納品書発行システムを使用する上で必要な情報をMDBファイルに保存します。 保存終了後 [コントロールメンテナンス] 画面を終了しメインメニュー画面に戻ります。

#### Ⅲ. 再発行処理

再発行処理は、メインメニュー画面上から選択条件(注文番号、見積依頼番号、データ取込日) をいずれか1つチェックボタンを選択し、条件入力した後に「再発行印刷」、「キャンセル」 ボタンをクリックすることによって処理を行います。

+1>4C						
新品書発	<b>行システム</b> 2006年06月19日					
データ取込み	再発行処理					
1 新規受信分発行	◎ 注文番号					
▶ 終了	○ 見積依頼番号					
例外処理	○ <u>データ取込日</u> ~					
<ul> <li>データ削除</li> <li>         ■ コントロールメンテナンス     </li> </ul>	<ul> <li>● 印刷</li> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>					

1. 「注文番号」

再発行を行いたい注文番号を半角23桁以内で入力します。 尚、プルダウンボタンをクリックすることによって、現在、蓄積されているデータの注文番号が 表示されますので、この中から出力したい注文番号を選択することもできます。

- 2.「見積依頼番号」入力
   再発行を行いたい見積依頼番号を半角10桁以内で入力します。
   尚、「注文番号」入力の時と同様に、プルダウンボタンによる選択も可能です。
- 3.「データ取込日」入力

再発行を行いたいデータ取込日の範囲を各半角8桁以内で入力します。 尚、データ取込日とは、CSV出力されたデータを納品書発行システム側でCSVデータ 取込みを行った日付です。 <例>060701 … 西暦年下2桁+月2桁+日2桁

- 4. [印刷] ボタン
   [再発行印刷] ボタンをクリックすると 確認ウインドウが表示され、 [OK] ボタン
   をクリックすることにより蓄積データの再出力印字を開始します。
   [OK] ボタンをクリックする前に、プリンタが使用可能な状態であるか確認して下さい。
- 5. [キャンセル] ボタン [キャンセル] ボタンをクリックすると、チェックボタンにより選択されている項目欄 の内容をクリアします。
- [プレビュー] ボタン
   [プレビュー] ボタンをクリックすると、再出力の印刷前のプレビュー画面を表示します。

## ₩. 共通プレビュー印刷

[印刷メニュー(M)]をクリックすると、「ページ設定」「印刷」、「閉じる」のいずれかを選択するプルダウン

#### メニューが表示されます。

	<b>光江右</b> 三菱電機株式	会社 電力システム	製作所	<b>納品</b> 4500	<b>キー番号</b> 770652		納品受付票	
9	受渡場所名 見 216-1F ウケルケンサ 1		<b>購買担当</b> <sup>T9</sup>	購買担当         注文番号           T9         4500770652			(3 N)34500770652 2	
	品名□ド型名 JED28507-H15						(3N)4 JED28507-H15	
_	出荷日 補足仕様 _ JED28507-⊢			5				
	納期 06-06-01	納入(予定)日	注文数量 納入指示数量		2 2 約入数量	個、台		
	<b>品名</b> メイバン			受入数量		検査	- (3N)5	
	受注者使用	WBS: E-EN	IG57-HF7	<u>検 査</u> 合格数量		 受入	<b>                                  </b>	
	** 1 35 55 491-*** 1	1		不良数量				
新人教皇前に祈人秋をこむ人ださい 受注者 調達先コード 2102 ■区分 ○○××株式全社			<b>王</b> 区分	(2)4500770652		受入数量	2	
	00××i	株式会社					L	
	00××i <b>発注者</b>		型作所	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				」 00-9.0B <b>者</b> (×株式会社
2 F 1 1 1 1 4	<ul> <li>〇〇××</li> <li> <del>発注者</del> <ul> <li>三菱電機株式</li> <li>受渡場所名</li> </ul> </li> <li>216-1F ウp イレ</li> </ul>	株式会社 会社 電力システム	型作所 開 <b>開日当</b> T9				現 第注者 三支電機株式会社 電力システ 〇〇シ 山 泉竹所 受護場所名 受護場所名	」 00-9.0B 【 《×株式会社
	〇〇××i <b>発注者</b> 三菱電機株式 <b>受渡場所名</b> 216-1F ウウ イレ? <b>品名コード</b> JE D28507-H11	ALE 1 1 2102 株式会社 会社 電力システム 727 5	製作所 開買担当 T9 型名		<b>キー番号</b> 770652 注文番号 4500770652		現 - 該電機株式会社 電力システ の ス製作所 - 数電機株式会社 電力システ の 型名 - 数 - 数 - 数 - 数 - 数 - 数 - 数 - 数	」 00-9.0B <b>都</b> × ×株式会社
	〇〇×× <b>発注者</b> 三菱電機株式 <b>受渡場所名</b> 216-1F ウケル/ <b>品名コーF</b> JE D28507-H11 出荷日	株式会社 金社 電力システム カンサ 5 補足仕様	製作所 <b>購買担当</b> T9 型名 _ JED28507-H11		<b>井一番号</b> 770652 注文番号 4500770652			 00-9.0B <b>括</b> <×株式会社 2 <b>弾位 個</b> . 告
	○○××4 <b>発注者</b> 三菱電爆株式 <b>受渡場所名</b> 216-1F 95 化// 品名コード JE D28507-H1 出荷日 新期 06-06-01	<ul> <li>金社 電力システム</li> <li>かンサ</li> <li>5</li> <li>補足仕様</li> <li>納入(予定)日</li> </ul>	製作所		<u>キー番号</u> 770652 注文番号 4500770652			00-9.0B 6 (大株式会社 2 <b>四4位</b> 個. 告
	○○××i <b>発注者</b> 三菱電爆株式 <b>受渡場所名</b> 216-1F 95 化// 品名コーF JE D28507-H11 出荷日 納期 06-06-01 品名 メパッシ	泉社 電力システム かサ 5 補足仕様 執入(予定)日	製作所 購買担当 T9 型名 _ JED28507-H11 注文数量 納入指示数量	·····································	t→番号     770652     注文番号     4500770652		PR24     PR24     PR2     PR2	00-9.08 # <>林式会社 2間#位 他 告
	〇〇××i           発注者           三菱電機株式           受渡場所名           216-1F ウウ イレ?           品名コーF           JE028507-H11           出荷日           約期           06-06-01           品名           メバン           受注者使用4	<ul> <li>金社 電力システム</li> <li>金社 電力システム</li> <li>たテレー</li> <li>第入(予定)日</li> <li>WBS: E-EN</li> </ul>	製作所 購買担当 T9 型名 JED28507-H11 注文数量 納入指示数量 IG57-HF7	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	t-番号     770652     注文番号     4500770652     2     3     3     4500770652     3			00-9.0B 00-9.0B 本株式会社 2月94位 何. 告
	○○××i           発注者           三麦電爆株式           受渡場所名           216-1F 070以           店名コード           近28507-H11           出荷日           納期           06-06-01           品名           メハッン           受注者使用相	会社 電力システム 727 新紀仁様 朝入(予定)日 WBS: E-EP WBS: E-EP	製作所 購買担当 T3 型名 _ JED28507-H11 <b>注文数量</b> 納入指示数量 IG67-HF7	受入数量           検査           合格数量           夜夜区分	t→番号     770652     注文番号     4500770652      2     御入敌星		評注者 三部電視時式会社電力システラン>>> 型名         学注書 型名           受護場所名 218-1-5974/07/9         型名           218-1-487         4600770652           協名二十一年の日本ののであると 協名」、イルウ 注文数量         56228507-1415           第N944500770652 2         111111111111111111111111111111111111	00-9.08

1. 「ページ設定」

印刷余白などの設定を行います。通常は変更不要です。

2. 「印刷」

内容が確認でき印刷する場合は、[印刷メニュー(M)]の中にある「印刷」をクリックすると プリンタの確認画面が表示され、 [OK] をクリックすることで印刷されます。

3. 「閉じる」

印刷しないのであれば[印刷メニュー(M)]の中にある「閉じる」をクリックするとプレビュー 画面は閉じて、前画面に戻ります。

## 区. トラブル時

	現象	対処策
1	インストールを行うと system.mdw が存在しな	画面に表示されたエラーメッセージをメモし、三菱電機
	いという内容のメッセージが出る	資材EDI担当者までインストールした納品書発行システ
		ム Access のバージョンをご連絡ください。
2	データの取り込みを実施すると「VBA エラー」	読み込みフォルダ(初期値はC:¥EDI¥)の中に保
	が発生する	存されている CSV ファイルは確定注文情報のみ
		かを確認。他の情報が入っている場合は削除
		またはインストールされた EIAJの版が間違えている。
3	前日に出力済の納品書がまた再度出力さ	読み込みフォルダ(初期値はC:¥EDI¥)の中に前
	れた	日分の CSV ファイルが残っていませんか?
		このフォルダに保存されている CSV ファイルを
		すべて出力致しますので、不要な分は削除または
		移動させてください。
4	前日までは出力されていたが、突然納品書	出力されようとしている CSV ファイルをメール
	が発行されなくなった	添付にて三菱電機資材EDI担当者まで送付し
		てください。
5	その他不具合	画面にエラーメッセージが表示されている場合
		はメモしていただくか、画面のハードコピーをと
		っていただき、カ電資材 EDI 担当まで状況をご連
		絡ください。

#### <トラブル時連絡先>

三菱電機(株)電力システム製作所

資材部企画課 EDI担当者

TEL : 0 7 8 - 6 8 6 - 4 5 0 3 FAX : 0 7 8 - 6 8 2 - 6 0 7 7 E-MAIL : shizaisys@nm. MitsubishiElectric.co.jp

- トラブル時はメールにて以下のご連絡を御願いします。
  - ・インストールした納品書発行システムのバージョン(9.0A or 9.0B)
  - ・どの処理をしようとしてどのような現象が起きたか。
     エラーメッセージまたは画面ハードコピーを添付してください。
  - ・御社ご担当者のご連絡先(TEL/E-MAIL)